

AVVISO PUBBLICO

1. OGGETTO E NATURA DELL'INCARICO

- Rilievo informatizzato dello stato di consistenza della rete di pubblica illuminazione distribuita su tutto il territorio comunale, con identificativi in siti dei pali e punti di consegna;
- Valutazione tecnico-economica, anche con riguardo allo stato della manutenzione e delle condizioni di sicurezza, della rete di impianti di pubblica illuminazione presenti sul territorio su supporto informatico;
- Diagnosi secondo l'allegato **B** così come predisposto con determinazione del direttore n. 4667 del 6.05.2011 è pubblicato sul BURL n° 18 S.O. n.101;
- Predisposizione di tutta la documentazione di gara, secondo gli allegati **C** e **D**, così come predisposti con determinazione del direttore n. 4667 del 6.05.2011 è pubblicati sul BURL n° 18 S.O. n.101, Bando, Capitolato Speciale, Disciplinare di Gara e schema del contratto di servizio;
- tutte le attività di supporto al R.U.P. per pervenire alla pubblicazione del Bando di gara; relativamente all'o.p. **“Efficientamento delle reti di pubblica illuminazione”**

Le prestazioni saranno effettuate sulla base di quanto indicato da questa Stazione Appaltante.

La scelta del professionista da incaricare sarà effettuata secondo quanto stabilito nel D.Lgs. 163/2006 e secondo quanto indicato nella Circolare Min. Infr. n. 2473/2007: “Gli incarichi di progettazione di importo inferiore alla soglia di € 100.000,00 possono essere affidati dalle stazioni appaltanti, a cura del responsabile del procedimento, ai soggetti di cui al comma 1, lettere d), e), f), f) bis, g) e h) dell'articolo 90, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza”.

2. IMPORTO DEL COMPENSO PROFESSIONALE

Il compenso della prestazione professionale richiesta è pari all'offerta del soggetto che verrà incaricato da questa Stazione Appaltante in base al ribasso offerto rispetto all'importo pari ad € 49.000,00 oltre Contributo previdenziale ed IVA; in caso di incarico a più soggetti, l'onorario riconosciuto globalmente sarà pari a quello che verrebbe riconosciuto ad un singolo soggetto.

Le modalità di pagamento delle competenze professionali terranno conto delle procedure di acquisizione dei fondi ed il tempo intercorrente tra la richiesta di erogazione e l'effettiva disponibilità delle somme non potrà essere computato ai fini di maturare interessi passivi o moratori.

Il suddetto prezzo dovrà essere comprensivo di ogni servizio e/o bene necessario alla corretta erogazione del servizio, escludendosi che l'Ente possa essere chiamato a corrispondere ulteriori somme oltre al prezzo offerto a qualsiasi titolo (quali a titolo esemplificativo hardware necessari o adeguamenti software). Il prezzo si intende offerto chiavi in mano ed al netto dell'IVA di legge e degli oneri previdenziali.

3. CRITERI PER LA SCELTA DEL PROFESSIONISTA

L'affidamento dell'incarico sarà effettuato ai sensi del DPR 207/10 e del D.Lgs. 163/2006 secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La valutazione delle candidature ricevute entro la data indicata nel presente avviso sarà effettuata dal R.U.P. Arch. Rosalba Balzano. L'Ente Appaltante si riserva la possibilità di nominare apposita commissione giudicatrice.

I criteri di valutazione per la redazione della graduatoria saranno i seguenti:

- a) Proposta di Servizio da 0 a 35 punti;
- b) Offerta economica da 0 a 10 punti;

c) Offerta temporale da 0 a 5 punti.

Sarà effettuato un raffronto tra gli aspiranti mediante la valutazione delle documentazioni inviate; la scelta del professionista sarà effettuata considerando i criteri suddetti.

Il punteggio del singolo concorrente sarà pari a P:

$$P = A + B + C$$

In particolare la gara d'appalto si svolgerà secondo le seguenti modalità:

1. Il RUP, o la commissione giudicatrice, in seduta pubblica il giorno **04.08.2010 alle ore 12.00**, valuterà preliminarmente la regolarità della documentazione amministrativa;
2. Successivamente, in seduta riservata, verranno attribuiti i punteggi alla proposta di servizio con un punteggio che varierà da 0 a 35 in base alla qualità ed al valore tecnico dell'offerta prendendo in considerazione elementi quali l'illustrazione delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico, il metodo, l'organizzazione del lavoro con riferimento anche alla composizione del gruppo proposto per lo svolgimento del servizio, nonché alla proposta di servizi aggiuntivi.
3. Successivamente, in seduta pubblica, verrà aperta la busta contenente l'offerta economica e temporale e verranno attribuiti i punteggi secondo il metodo di seguito indicato:
 $B = 10 \times R_i / R \text{ medio}$ (se $R_i > R \text{ medio}$ allora $B = 10$)
 $C = 5 \times R_i / R \text{ medio}$ (se $R_i > R \text{ medio}$ allora $C = 5$)
dove
 R_i = ribasso iesimo
 $R \text{ medio}$ = media dei ribassi offerti
4. Infine verrà stilata la graduatoria definitiva.

A parità di punteggio, la scelta verrà effettuata dal RUP mediante sorteggio.

4. TITOLO PROFESSIONALE, MODALITA' E TERMINI PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO, COMPETENZE PROFESSIONALI, REQUISITI MINIMI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE.

La scelta del professionista avverrà tra tecnici che hanno competenza professionale in materia e seguenti, che risponderanno al presente avviso pubblico, abilitati all'esercizio della professione ed iscritti ad un Albo provinciale del rispettivo Ordine o Collegio.

Per le modalità e i termini dell'espletamento dell'incarico si rinvia alle norme contenute nello schema di convenzione che il/i professionista/i sottoscriverà alla formalizzazione dell'incarico.

I requisiti minimi che devono essere posseduti dai soggetti proponenti devono essere attestati dai seguenti documenti, pena l'esclusione:

- 1) **certificazione attestante competenza professionale ed esperienza minima di anni tre, in materia di diagnosi e certificazioni energetiche;**
- 2) **curriculum professionale, completo di dichiarazione dei lavori svolti nel settore delle diagnosi e certificazioni energetiche, negli ultimi 3 anni, con indicazione del committente se privato, dell'ente affidatario in caso di lavori pubblici, l'importo delle opere e degli affidamenti, data di**

inizio e di fine prestazione, nonché di ogni altro elemento aggiuntivo ritenuto opportuno ai fine della dimostrazione delle proprie capacità tecniche;

- 3) certificazione attestante i requisiti di ordine generale dettati dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;**
- 4) attestati di partecipazioni a corsi in materia energetica;**
- 5) attestazione del R.U.P. dell'avvenuta presa visione dei luoghi che dovrà essere inserita nella documentazione (busta "A").**

I curricula dovranno contenere le seguenti informazioni minime:

- dati identificativi del professionista (singolo, associato, raggruppato) o della società di professionisti/di ingegneria/consorzio stabile, con indicazione dei recapiti per l'invio della corrispondenza e delle comunicazioni;
- titolo di studio del professionista e anno di conseguimento (per le società di professionisti/di ingegneria/consorzi stabili, dovranno essere presentati i titoli di studio di coloro che vengono indicati per l'esecuzione delle prestazioni di cui sopra);
- studi eseguiti, specializzazione, corsi, seminari, specificatamente connessi alle progettazioni richieste e sopraelencate;
- estremi di iscrizione al relativo Albo Professionale (per le società di professionisti/di ingegneria/consorzi stabili, dovranno essere indicati gli estremi di iscrizione di coloro che vengono indicati per l'esecuzione delle prestazioni di cui sopra);
- breve descrizione degli incarichi professionali espletati negli ultimi 3 anni (2008/2010), afferenti alle tipologie oggetto del presente avviso;

Il curriculum dovrà essere sottoscritto dal professionista (singolo, associato, raggruppato e dai legali rappresentanti delle società di professionisti/di ingegneria e dei consorzi stabili) e recare, debitamente sottoscritta, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, da parte del Comune di Boville Ernica, nell'ambito del procedimento di affidamento dell'incarico e durante l'esecuzione dello stesso.

Al fine di rendere agevole la lettura dei curricula, si invitano i professionisti ad attenersi alle indicazioni di redazione contenute nel presente avviso e ad indicare solamente gli incarichi professionali strettamente attinenti alla categoria oggetto del presente Avviso.

Nel caso di RTP costituendo dovrà essere presentata anche la dichiarazione di impegno a costituirsi i raggruppamento temporaneo, con l'indicazione del Capogruppo al quale verrà conferito mandato irrevocabile con rappresentanza. Nel caso di RTP costituito dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto di costituzione.

Si fa presente che in caso di società di professionisti, società di ingegneria e consorzi, dovranno essere indicati i nominativi dei professionisti che svolgeranno le prestazioni, e in caso di conferimento di una pluralità di incarichi, del professionista incaricato del coordinamento, che costituirà il referente del Comune di Boville Ernica per gli aspetti tecnicoprocedurali relativi all'incarico espletato. Resta ferma la responsabilità dei soggetti legalmente abilitati a rappresentare la società.

I requisiti possono essere autocertificati ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. Questa Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle autocertificazioni. In caso di discordanza tra quanto attestato e

quanto rilevato in fase di verifica, verranno effettuate le dovute segnalazioni agli organi competenti ed agli ordini professionali.

5. MODALITA' E TERMINI PER LA PARTECIPAZIONE.

Le istanze di partecipazione dovranno essere corredate con la documentazione compatibile con il presente avviso, in modo che il R.U.P. possa procedere alla valutazione secondo i criteri indicati al paragrafo 3. Saranno automaticamente escluse le istanze carenti di una delle documentazioni suddette.

Al fine di garantire la valutazione dei criteri e di procedere alla scelta del/i professionista/i, alle istanze di partecipazione devono essere allegate, **pena l'esclusione**, in apposite plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, n. 3 buste sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura e con indicata sulla facciata la lettera per l'identificazione, secondo quanto riportato di seguito:

Busta "A", contenente **pena l'esclusione:**

- A.1) Istanza di partecipazione alla gara, contenente tutte le dichiarazioni contenute al punto 4;
- A.2) Copia di documento d'identità in corso di validità;
- A.3) Documentazione elencata al punto 4 del presente avviso ed evidenziata con sottolineatura.

Busta "B", contenente **pena l'esclusione**:

- B.1) Proposta illustrativa del servizio offerto di cui al successivo punto 6; sulla predetta busta dovrà essere apposta la seguente dicitura " proposta di servizio".

Busta "C" contenente **pena l'esclusione**:

- C.1) Offerta economica.
- C.2) Offerta temporale per l'effettivo svolgimento dell'incarico. In relazione alla tipologia di incarico si stabilisce che il tempo massimo complessivo per la redazione delle diverse fasi del servizio non possa essere superiore a 90 giorni naturali e consecutivi ed inferiore a 20 giorni naturali e consecutivi. Il Committente si riserva la facoltà di stabilire i tempi delle singole fasi del servizio nell'ambito dell'offerta temporale complessiva, in relazione alle esigenze derivanti dalle indicazioni fornite dall'Ente concedente il finanziamento.

In caso di raggruppamenti le istanze e tutti i documenti devono essere sottoscritti da tutti i professionisti, pena l'esclusione.

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire, a pena di esclusione, in busta chiusa controfirmata sui lembi, contenete le n. 3 buste suindicate in lett. A – B e C, all'ufficio del protocollo generale del Comune di Boville Ernica entro e non oltre le ore 14.00 del quindicesimo giorno dalla data di affissione del presente bando. Sul plico principale e sulle buste in esso inserite, devono essere indicati, **pena l'esclusione**, il mittente e l'oggetto:

"Incarico relativo a: **"Efficientamento delle reti di pubblica illuminazione"**

- Rilievo informatizzato dello stato di consistenza della rete di pubblica illuminazione distribuita su tutto il territorio comunale, con identificativi in situ dei pali e punti di consegna;
- Valutazione tecnico-economica, anche con riguardo allo stato della manutenzione e delle condizioni di sicurezza, della rete di impianti di pubblica illuminazione presenti sul territorio su supporto informatico;
- Diagnosi secondo l'allegato **B** così come predisposto con determinazione del direttore n. 4667 del 6.05.2011 è pubblicato sul BURL n° 18 S.O. n.101;

- Predisposizione di tutta la documentazione di gara, secondo gli allegati **C** e **D**, così come predisposti con determinazione del direttore n. 4667 del 6.05.2011 e pubblicati sul BURL n° 18 S.O. n.101, Bando, Capitolato Speciale, Disciplinare di Gara e schema del contratto di servizio;
- tutte le attività di supporto al R.U.P. per pervenire alla pubblicazione del Bando di gara; relativamente all'o.p. **“Efficientamento delle reti di pubblica illuminazione”**

Tutti gli atti relativi al presente procedimento possono essere prodotti in carta semplice e le sottoscrizioni, da apporre con firma in esteso, non necessitano di autenticazione.

L'Amministrazione si riserva di richiedere al professionista scelto di esibire gli originali o le copie conformi all'originale dei documenti, o comunque, di documentare le esperienze, fatturati e quanto altro indicato nell'istanza di partecipazione, nel curriculum e negli altri documenti.

6. PROPOSTA DI SERVIZIO

La proposta dovrà essere illustrata in un massimo di dieci pagine dattiloscritte di non oltre 40 righe ciascuna. Potranno essere allegati opuscoli, piante, schemi, foto, disegni e qualunque elemento considerato utile dal proponente. La proposta dovrà contenere i seguenti elementi essenziali che, per quanto possibile, dovranno essere tracciati in quadri sinottici di efficace e semplice percezione:

- caratteristiche tecniche, qualità, affidabilità del servizio;
- eventuali servizi aggiuntivi a beneficio della collettività, posti in essere direttamente o tramite il Comune;
- ogni altro elemento che il proponente ritiene utile per l'affermazione della propria offerta

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, INFORMAZIONI, TEMPI –RINVII – MISURE DI PUBBLICITA’:

Il responsabile del procedimento è l'Arch. Rosalba Balzano.

Per informazioni, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Tecnico settore LL.PP. del Comune, telefono 0775/379004 –nei giorni di Martedì, e Giovedì dalle ore 10:00 alle ore 11:00.

L'ultimazione delle procedure di valutazione è prevista entro trenta giorni dal termine di scadenza indicato nel paragrafo 5 e potrà essere motivatamente prolungata di un pari periodo in rapporto al numero ed alla complessità delle istanze pervenute.

Per tutto quanto non previsto dal presente Avviso si rinvia al D. Lgs. 163/2006 ed al D.P.R. 207/10, al regolamento comunale dei contratti e alla normativa in materia di progettazione di opere pubbliche.

Il Presente avviso è pubblicato per 15 giorni consecutivi all'Albo del Comune di Boville Ernica e sul sito internet: www.comune.boville-enica.fr.it.

ALBO N. 545 del 16.07.2011

**IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Amedeo Scarsella**