

Raccolta differenziata, trasporto e conferimento, dei rifiuti solidi urbani ed assimilati destinati a recupero e smaltimento mediante sistema di raccolta "porta a porta"

UNIONE EUROPEA

Pubblicazione del Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

2, rue Mercier, L-2985 Lussemburgo Fax (352) 29 29-42670

E-mail: ojs@publications.europa.eu Info e formulari on-line: <http://simap.europa.eu>**BANDO DI GARA****SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE****I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO****Denominazione ufficiale:** [Comune di Boville Ernica](#)**Indirizzo postale:** [Corso Umberto I](#)Città: [Boville Ernica](#)Codice postale: [03022](#)Paese: [Italia](#)**Punti di contatto:** [Arch. Pietro Recine](#)Telefono: [+39 3408361129](#)All'attenzione di: [Arch. Pietro Recine](#)Posta elettronica: pietro.recine@gmail.comFax: [+39 0775379660](#)**Indirizzo(i) internet** (se del caso)Amministrazione aggiudicatrice (URL): <http://www.comune.boville-ernica.fr.it>

Profilo di committente (URL):

Ulteriori informazioni sono disponibili presso:

- I punti di contatto sopra indicati
 Altro: completare l'allegato A.I

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso:

- I punti di contatto sopra indicati
 Altro: completare l'allegato A.II

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a:

- I punti di contatto sopra indicati
 Altro: completare l'allegato A.III

Raccolta differenziata, trasporto e conferimento, dei rifiuti solidi urbani ed assimilati destinati a recupero e smaltimento mediante sistema di raccolta "porta a porta"**I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ**

- | | |
|--|---|
| <input type="radio"/> Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale | <input checked="" type="radio"/> Servizi generali delle amministrazioni pubbliche |
| <input type="radio"/> Agenzia/ufficio nazionale o federale | <input type="radio"/> Difesa |
| <input checked="" type="radio"/> Autorità regionale o locale | <input type="radio"/> Ordine pubblico e sicurezza |
| <input type="radio"/> Agenzia/ufficio regionale o locale | <input type="radio"/> Ambiente |
| <input type="radio"/> Organismo di diritto pubblico | <input type="radio"/> Affari economici e finanziari |
| <input type="radio"/> Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale | <input type="radio"/> Salute |
| <input type="radio"/> Altro (<i>specificare</i>): | <input type="radio"/> Abitazioni e assetto territoriale |
| | <input type="radio"/> Protezione sociale |
| | <input type="radio"/> Ricreazione, cultura e religione |
| | <input type="radio"/> Istruzione |
| | <input type="radio"/> Altro (<i>specificare</i>): |

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici:

- sì no

Raccolta differenziata, trasporto e conferimento, dei rifiuti solidi urbani ed assimilati destinati a recupero e smaltimento mediante sistema di raccolta “porta a porta”

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti

Raccolta differenziata, trasporto e conferimento, dei rifiuti solidi urbani ed assimilati destinati a recupero e smaltimento mediante sistema di raccolta “porta a porta” nell’intero territorio del Comune di Boville Ernica, in provincia di Frosinone.

Il Servizio di raccolta differenziata dei rifiuti urbani e assimilati agli urbani, comprensivo di trasporto presso impianto specifico alla tipologia di rifiuto, è organizzato mediante sistema di raccolta “porta a porta” ovvero, con modalità domiciliare.

Sono previste le seguenti attività di raccolta rifiuti:

- domiciliare di plastica
- domiciliare di vetro
- domiciliare di alluminio/ferro
- domiciliare di carta
- domiciliare di cartone (utenze specifiche)
- domiciliare della frazione organica
- domiciliare di rifiuti indifferenziati
- domiciliare di rifiuti RAEE, con prenotazione tramite numero verde
- domiciliare di manufatti ingombranti, con prenotazione tramite numero verde
- tessile, attraverso l’installazione di appositi contenitori
- toner e similari, attraverso l’installazione di appositi contenitori
- rifiuti urbani pericolosi, attraverso l’installazione di appositi contenitori, per: medicinali scaduti, pile esauste e rifiuti tossici e infiammabili (T/F).

Il Servizio prevede altresì:

- Lo Svuotamento di Cestini e Trespoli presenti sul territorio e di futura installazione
- La Pulizia e Spazzamento area del mercato settimanale
- La Pulizia e Spazzamento aree pubbliche per manifestazioni
- La Bonifica micro-discardie abusive sul territorio

I servizi di raccolta dei rifiuti in oggetto dovranno essere espletati ad iniziare dalle ore 6,00

dal lunedì al sabato, ad eccezione dello spazzamento dell’area del mercato settimanale e di eventuali altri servizi da prestare in ordine alle manifestazioni pubbliche da svolgersi in giorni qualunque (che vanno in ogni caso garantiti) comunicati con congruo anticipo alla ditta appaltatrice a cura del Servizio comunale competente.

E’ obbligo dell’Appaltatore comunicare mensilmente all’Ente appaltante i dati e pesi complessivi, suddivisi per tipologia di rifiuto, su tutta la raccolta effettuata e fornire copia dei documenti di accompagnamento e di pesatura per certificare l’avvenuto conferimento presso l’azienda/impianto convenzionato indicato dall’Ente appaltante.

Vedi Capitolato Speciale e Progetto.

Raccolta differenziata, trasporto e conferimento, dei rifiuti solidi urbani ed assimilati destinati a recupero e smaltimento mediante sistema di raccolta "porta a porta"

II.1.6) CPV (Vocabolario comune per gli appalti)

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se del caso)
Oggetto principale	90511100	

II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

sì no

II.1.8) Divisione in lotti (per ulteriori precisazioni sui lotti, utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)

sì no

In caso affermativo, le offerte vanno presentate per (contrassegnare una sola casella):

- un solo lotto
 uno o più lotti
 tutti i lotti

II.1.9) Ammissibilità di varianti

sì no

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni)

Se noto, valore stimato, IVA esclusa (indicare solo in cifre): 2 628 000,00	Moneta: EUR
oppure valore tra	e Moneta:

II.2.2) Opzioni (se del caso)

sì no

In caso affermativo, descrizione delle opzioni:

Se noto, calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni:		
in mesi:	oppure giorni:	(dall'aggiudicazione dell'appalto)
Numero di rinnovi possibile (se del caso):		
	oppure valore tra	e
Se noto, nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi:		
in mesi:	oppure giorni:	(dall'aggiudicazione dell'appalto)

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Periodo in mesi: 72	oppure giorni:	(dall'aggiudicazione dell'appalto)
oppure dal	(gg/mm/aaaa)	
al	(gg/mm/aaaa)	

Raccolta differenziata, trasporto e conferimento, dei rifiuti solidi urbani ed assimilati destinati a recupero e smaltimento mediante sistema di raccolta "porta a porta"**SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO****III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO****III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste (se del caso)**

Il valore del deposito cauzionale è di € 13.140,00 (Euro tredicimilacentocinquanta/00), pari al 1% dell'importo a base d'Appalto già ridotto al 50% stante il possesso della certificazione di qualità richiesta per l'ammissione, costituita nelle forme indicate al comma 2 dell'art. 75 e, nel caso di fideiussione bancaria o polizza assicurativa, deve prevedere espressamente, a pena di esclusione, tutte le condizioni di cui all'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 ovvero: validità 180 gg. dalla scadenza del termine di presentazione offerte, l'impegno del garante al rilascio della cauzione definitiva, la rinuncia al beneficio preventiva escussione, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 c. 2 del Codice Civile, l'operatività entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Nel caso in cui il concorrente si avvalga della produzione delle polizze-tipo approvate con D.M. n. 123/2004 per il settore specifico dei lavori pubblici, si richiede necessariamente ed a pena di esclusione, l'integrazione della polizza-tipo con apposita appendice che espressamente riporti la "rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del C.C.", a cui lo schema tipo non rimanda.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte della Stazione appaltante.

Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito ai concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione della gara, mentre quello dell'aggiudicatario resterà vincolato e dovrà essere valido fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo.

A pena di esclusione dalla gara, le polizze assicurative e le fideiussioni bancarie devono essere sottoscritte con firma in originale del garante ed essere accompagnate da fotocopia di un valido documento di identità dello stesso e da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, dove sia specificato il nome, il cognome, la qualità ed il titolo in base al quale il soggetto firmatario è legittimato a sottoscrivere il documento rilasciato.

Pena l'esclusione dalla gara, non sono ammesse polizze emesse e firmate digitalmente.

Qualora non sia già inserito nella cauzione di cui al precedente punto, l'impresa offerente dovrà presentare una dichiarazione in originale fornita da un fideiussore e corredata dalla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario dell'appalto. Non saranno accettati impegni rilasciati da Società di intermediazione finanziaria iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993.

Anche in caso di R.T.I., le certificazioni in argomento dovranno essere possedute da tutte le Imprese facenti parte del raggruppamento, così come nel caso di Consorzio, ancorché ex art. 2602 del C.C..

Inoltre, l'Appaltatore, prima della firma del Contratto, dovrà stipulare una polizza assicurativa della responsabilità civile verso il comune di Boville Ernica, verso i terzi e verso i propri addetti (compreso il danno biologico e le malattie professionali), avente la stessa durata del contratto, con un massimale unico non inferiore a € 6.000.000,00 (Euro seimilioni).

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia

Finanziamento a carico del bilancio comunale

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto (se del caso)**III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto (se del caso)**

sì no

In caso affermativo, descrizione delle condizioni particolari:

- **CONTRIBUTI CONAI PER IL RECUPERO:**

L'Ente appaltante stipulerà direttamente con i Consorzi di filiera le convenzioni per riscuotere direttamente il corrispettivo economico derivante dalla raccolta differenziata dei rifiuti; pertanto, i ricavi derivanti dalla vendita dei rifiuti differenziati riciclati, di cui all'accordo ANCI-CONAI, tramite i Consorzi di filiera, saranno di esclusiva competenza del Comune di Boville Ernica.

Spettano al Comune di Boville Ernica anche i contributi erogati dal centro RAEE.

Sussiste l'obbligo per l'Appaltatore di segnalare alla Stazione Appaltante i quantitativi raccolti mensilmente distinti per tipologia.

Raccolta differenziata, trasporto e conferimento, dei rifiuti solidi urbani ed assimilati destinati a recupero e smaltimento mediante sistema di raccolta "porta a porta"

Ogni tipologia di rifiuto derivante dalla raccolta differenziata oggetto del presente Bando (Vedi Capitolato Speciale) dovrà essere trasportata alle stazioni di conferimento e recupero indicati dall'Ente Appaltante.

L'Ente appaltante si riserva comunque di delegare l'Appaltatore o i Centri di smaltimento per la sottoscrizione delle convenzioni con i Consorzi di filiera e per l'introito dei corrispettivi qualora, a insindacabile giudizio dell'Ente medesimo, si rendesse più opportuna tale modalità.

In caso di delega all'Appaltatore, questi dovrà trasmettere all'Amministrazione comunale copia delle fatture corrispondenti all'introito dei contributi dai consorzi di filiera contestualmente alla loro trasmissione ai consorzi stessi e la gestione economica degli introiti percepiti dovrà avvenire secondo quanto verrà specificamente concordato con

l'Amministrazione comunale.

L'Ente appaltante si riserva altresì di ricorrere al mercato libero qualora, a insindacabile giudizio dell'Ente medesimo, si rendesse più conveniente ed opportuna tale modalità.

- UTILIZZO DI PRODOTTI DERIVANTI DA MATERIALI RICICLATI:

Nell'ambito dell'approvvigionamento delle attrezzature necessarie all'espletamento del servizio, è fatto obbligo all'Appaltatore di provvedere alla fornitura di contenitori e sacchi realizzati con materiale riciclato in misura, per ciascuna categoria di prodotti, pari ad almeno il 30% del fabbisogno.

- STRUTTURE DELL'APPALTATORE:

L'Appaltatore dovrà disporre di idonee strutture, site entro 30 km dal comune di Boville Ernica, da adibire a: deposito attrezzature, rimessaggio dei veicoli, spogliatoio per le maestranze, servizi igienici e quant'altro utile ai fini del buon funzionamento aziendale e quanto previsto dal C.C.N.L. della categoria.

Tutti i locali e le aree utilizzate dall'Appaltatore per la realizzazione dei contenuti del presente Bando (Vedi Capitolato Speciale) dovranno essere a norma con le leggi antinfortunistiche, sanitarie, edilizie e con i regolamenti antincendio in vigore e futuri, fino alla scadenza dell'appalto.

La dotazione degli uffici sotto l'aspetto strutturale ed operativo, dovrà consentire al relativo personale di operare in condizioni di estrema efficienza; a tale riguardo l'Appaltatore, in caso di riscontrate deficienze di dotazione, dovrà provvedere a dare immediato corso a quanto disposto in merito dall'Ente appaltante.

Ogni spesa afferente ai suddetti locali è a carico dell'Appaltatore.

- PERSONALE:

L'Appaltatore dovrà garantire personale in numero sufficiente al regolare espletamento del servizio previsto nel presente Capitolato.

La Ditta Aggiudicataria, al fine di favorire l'occupazione locale, è obbligata all'assunzione del personale già occupato nel comune di Boville Ernica nel servizio di raccolta rifiuti; attualmente risultano addetti:

- n. 4 operai comunali (n. 30/ore settimanali)

- n. 4 L.S.U. (n. 24-30/ore settimanali)

- n. 2 cantieristi. (n. 18/ore settimanali).

Tutti i nominativi dei componenti l'organico (compreso il nominativo del coordinatore) dovranno essere forniti all'Ente appaltante prima dell'avvio del servizio, ed aggiornati periodicamente in caso di sostituzioni, dimissioni, ecc..

Vedi Capitolato Speciale.

- SENSIBILIZZAZIONE E INFORMAZIONE DEI CITTADINI:

Al fine di incentivare il raggiungimento degli obiettivi di raccolta differenziata e a soddisfare i principi definiti dal D.Lgs. n.152/2006 e s. m. e i., ovvero:

- percentuale minima di rifiuti differenziati, imposta dall'art. 205 del D.Lgs. 152/2006 e s. m. e i., del 65% entro 31/12/2012, come anche ribadito

dal recente Piano di gestione dei Rifiuti della Regione Lazio.

- Inoltre con la Legge n. 296/2006 sono stati introdotti obiettivi intermedi di raccolta differenziata, definiti all'art. 1 comma 1108, prevedendo il 60% di rifiuti differenziati entro 31/12/2011,

l'Appaltatore, sulla base degli indirizzi stabiliti dall'Ente appaltante nel presente Bando e nel Capitolato Speciale, dovrà assicurare una adeguata informazione ai cittadini e utenti mediante una puntuale ed articolata campagna di informazione, formazione e sensibilizzazione su tutto il territorio comunale e in special modo nelle scuole, con predisposizione e divulgazione di apposite brochure e manifesti circa le modalità da seguire per una corretta differenziazione dei rifiuti.

Tali iniziative dovranno essere preventivamente concordate con l'Ente appaltante.

- ULTERIORI OBBLIGHI DELL'APPALTATORE:

- redigere il report mensile dei dati di raccolta, articolati per area di raccolta;

- analizzare i dati quali-quantitativi di monitoraggio del progetto, ed eventualmente mettere a punto nuovi strumenti di monitoraggio;

- individuare le azioni da attivare a riguardo della comunicazione con l'utenza;

Raccolta differenziata, trasporto e conferimento, dei rifiuti solidi urbani ed assimilati destinati a recupero e smaltimento mediante sistema di raccolta "porta a porta"

- monitorare l'andamento dei rapporti con i destinatari dei materiali raccolti (Consorti di filiera degli imballaggi);
- redigere un rapporto annuale sull'andamento del progetto.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

- a) iscrizione alla C.C.I.A. per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza. Le cooperative devono inoltre essere iscritte nell'apposito registro esistente presso la Prefettura e, se cooperative sociali, anche nell'apposito Albo Regionale;
- b) iscrizione presso l'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali, con avvenuta accettazione delle relative garanzie finanziarie di cui al Testo Unico D.Lgs 152/2006 e al DM 406/98, per almeno le categorie corrispondenti al servizio: Cat.1 classe "C" - Cat.4 classe "E" - Cat.5 classe "E";
- c) essere in possesso, alla data di presentazione delle offerte, di valido ed efficace certificato di qualità delle attività dell'impresa, della serie Uni EN ISO 9001 ed Uni EN ISO 14001, rilasciato da organismo accreditato aderente al SINCERT, comprendente tra le attività certificate tutte quelle oggetto della gara. Il requisito richiesto è riferito alla persistente validità della certificazione originaria, da attestarsi con il positivo superamento delle verifiche e revisioni triennali;
- d) insussistenza delle cause di esclusione dalle gare indicate dall'art. 38, comma 1, del Codice dei contratti;
- e) non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1 bis della legge 383/2001, come modificato dal D.L. 210/02, convertito nella L.266 del 22/11/2002;
- f) possedere tutti i requisiti di idoneità tecnico professionale previsti dall'art. 26 c.1. lett.a) del D.Lgs. n° 81/2008;
- g) di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 dello stesso D.Lgs. 81/2008;
- h) non essere destinatari di sentenza e/o sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

Si precisa che la causa di esclusione prevista dall'art. 38 – comma 1 – lett. b) del D.Lgs. 163/2006 opera nei confronti dei soggetti indicati di seguito al punto 10.2 e che la causa di esclusione prevista dall'art. 38 – comma 1 – lettera c) dello stesso D.Lgs., opera anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, qualora "l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condanna penalmente sanzionata", come dettagliatamente descritto di seguito al punto 10.2 della documentazione amministrativa richiesta per l'ammissione alla gara.

Vedi disciplinare di gara.

III.2.2) Capacità economica e finanziaria

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti
(se del caso):

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

- a) Possedere capacità finanziaria ed economica adeguata all'oggetto dell'affidamento, attestata da almeno due dichiarazioni bancarie.

Le attestazioni dovranno fare esplicito riferimento all'oggetto della gara e all'importo complessivo della durata di sei anni e dovranno dichiarare l'idoneità finanziaria ed economica del concorrente ad adempiere alle prescrizioni del servizio in gara;

- b) Aver conseguito nel triennio 2008/2009/2010 un fatturato globale, dichiarato ai fini IVA, non inferiore ad Euro 10 milioni.

- c) Aver conseguito nel triennio 2008/2009/2010 un fatturato complessivo per servizi similari a quelli oggetto del presente Appalto, non inferiore ad Euro 6 milioni.

Per i raggruppamenti temporanei di imprese e per i GEIE il requisito sopra esposto di cui alla lettera

- a) deve essere posseduto dall'impresa capogruppo, mentre tutti gli altri partecipanti al raggruppamento

Raccolta differenziata, trasporto e conferimento, dei rifiuti solidi urbani ed assimilati destinati a recupero e smaltimento mediante sistema di raccolta "porta a porta"

devono produrre almeno una dichiarazione bancaria attestante la solidità economica e finanziaria in relazione all'importo del servizio che verrà eseguito. I requisiti di cui alla lett. b) e c) devono essere posseduti nella percentuale almeno del 70% dall'impresa capogruppo mandataria e per il restante 30% cumulativamente dalle imprese mandanti. Vedi disciplinare di gara.

III.2.3) Capacità tecnica

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

a) Aver effettuato durante tutti gli anni del triennio 2008/2009/2010, servizi di igiene ambientale presso Comuni e/o Consorzi di Comuni e/o Associazioni di Comuni per una popolazione complessiva pari o superiore a 80.000 abitanti, di cui almeno un Comune avente popolazione pari o superiore a 20.000 abitanti e in cui la ditta partecipante abbia direttamente svolto servizio per almeno 40.000 abitanti. Nell'attestazione deve essere precisato che la percentuale annua di raccolta differenziata raggiunta è stata pari o superiore al 50%.

Tale situazione può essere dichiarata dal concorrente, ai sensi del D.P.R. 445/2000; deve altresì essere dimostrata mediante attestazioni rilasciate dagli Enti committenti, in caso di aggiudicazione o sorteggio di cui all'art.48, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 e s. m. e i, o di controllo sulla veridicità di quanto dichiarato, ex art. 71 D.P.R. 445/2000.

In caso di ATI partecipante alla presente gara, il requisito deve essere posseduto dalla capogruppo mandataria.

b) Avere in disponibilità alla data di presentazione dell'offerta e per tutta la durata contrattuale, a qualsiasi titolo (da dichiarare e specificare in sede di ammissione con Titoli di proprietà, Contratti affitto o con apposita Dichiarazione di responsabilità resa dai soggetti proprietari), di idonee strutture immobiliari a norma con i requisiti igienico sanitari, adibite a ricovero degli automezzi ed attrezzature, per il personale addetto e per gli uffici gestionali e amministrativi, situate a non oltre 30 Km di distanza dal centro del territorio comunale identificato nella Sede comunale, intendendo la distanza misurabile secondo percorsi viabili con l'utilizzo del sistema reperibile sul sito internet www.viamichelin.it.

Nel caso di ATI, la disponibilità può essere assicurata indifferentemente da una delle imprese partecipanti al raggruppamento.

Vedi disciplinare di gara.

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti (se del caso):

III.2.4) Appalti riservati (se del caso)

sì no

L'appalto è riservato ai laboratori protetti

Raccolta differenziata, trasporto e conferimento, dei rifiuti solidi urbani ed assimilati destinati a recupero e smaltimento mediante sistema di raccolta “porta a porta”

L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti

Raccolta differenziata, trasporto e conferimento, dei rifiuti solidi urbani ed assimilati destinati a recupero e smaltimento mediante sistema di raccolta "porta a porta"

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI**III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?** sì no

In caso affermativo,citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile:

III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio sì no

Raccolta differenziata, trasporto e conferimento, dei rifiuti solidi urbani ed assimilati destinati a recupero e smaltimento mediante sistema di raccolta "porta a porta"

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

IV.1.1) Tipo di procedura

<input checked="" type="radio"/> Aperta	
<input type="radio"/> Ristretta	
<input type="radio"/> Ristretta accelerata	Giustificazione della procedura accelerata:
<input type="radio"/> Negoziata	Sono già stati scelti candidati? <input type="radio"/> sì <input type="radio"/> no In caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3) Altre informazioni
<input type="radio"/> Negoziata accelerata	Giustificazione della procedura accelerata:
<input type="radio"/> Dialogo competitivo	

IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta (procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo)

Numero previsto di operatori
<i>oppure</i> numero minimo previsto <i>e se del caso,</i> numero massimo
Criteria obiettivi per la selezione di un numero limitato di candidati:

IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo (procedura negoziata, dialogo competitivo)

Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare

sì no

Raccolta differenziata, trasporto e conferimento, dei rifiuti solidi urbani ed assimilati destinati a recupero e smaltimento mediante sistema di raccolta "porta a porta"

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione (contrassegnare le caselle pertinenti)

Prezzo più basso

oppure

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai

criteri indicati di seguito (i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili)

criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nelle specifiche

Criteria	Ponderazione	Criteria	Ponderazione
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica

sì no

In caso affermativo, fornire ulteriori informazioni sull'asta elettronica (se del caso)

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice (se del caso)

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto

sì no

In caso affermativo,

<input type="radio"/> Avviso di preinformazione	<input type="radio"/> Avviso relativo al profilo di committente
Numero dell'avviso nella GU:	del (gg/mm/aaaa)
<input type="radio"/> Altre pubblicazioni precedenti (se del caso)	

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (ad eccezione del sistema dinamico di acquisizione) oppure il documento descrittivo (nel caso di dialogo competitivo)

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti	
Data:	(gg/mm/aaaa) Ora:
Documenti a pagamento	
<input type="radio"/> sì <input type="radio"/> no	
In caso affermativo, prezzo (indicare solo in cifre):	Moneta:
Condizioni e modalità di pagamento:	

Raccolta differenziata, trasporto e conferimento, dei rifiuti solidi urbani ed assimilati destinati a recupero e smaltimento mediante sistema di raccolta "porta a porta"

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione

Data: **04/06/2011** (gg/mm/aaaa) Ora: **12:00**

IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare (se nota) (nel caso delle procedure ristrette e negoziate e del dialogo competitivo)

Data: (gg/mm/aaaa)

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione

ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV BG GA RO

Altro:

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta (procedura aperta)

Fino al: (gg/mm/aaaa)

oppure periodo in mesi:

oppure giorni: **180** (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte

Data: **07/06/2011** (gg/mm/aaaa) Ora: **10:30**

Luogo (se del caso): **Sede Comune di Boville Ernica, 03022, Corso Umberto I**

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso)

sì no

Potrà assistere 1 (un) incaricato di ciascun concorrente.

Alle successive sedute aperte al pubblico, comunicate ai partecipanti per via Fax, potrà assistere 1 (un) incaricato di ciascun concorrente il cui nominativo, in considerazione delle procedure riguardanti l'accesso di terzi presso la sede dell'Amministrazione, dovrà essere comunicato mediante Fax al n° 0775.379660, entro due giorni lavorativi precedenti la data di seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia in corso di validità, nonché con l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale.

Vedi disciplinare di gara.

Raccolta differenziata, trasporto e conferimento, dei rifiuti solidi urbani ed assimilati destinati a recupero e smaltimento mediante sistema di raccolta "porta a porta"**SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI****VI.1) TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO** (se del caso)

sì no

In caso affermativo, indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

VI.2) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI

sì no

In caso affermativo, indicare il progetto e/o programma:

VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI (se del caso)

- Ai sensi dell'art. 70 del D.Lgs.n. 163/2006 tutta la documentazione di gara, Bando, Capitolato, Progetto e Disciplinare di Gara è integralmente, direttamente e liberamente accessibile e scaricabile dal sito internet del Comune di Boville Ernica: www.comune.boville-ernica.fr.it
- Estensione territorio comunale: kmq 28,15
- Popolazione residente: al 31/12/2010: 8898
- Numero famiglie: al 31/12/2010: 3216
- Codice CIG : 193239137F
- Codice CUP: D79E11000890004

VI.4) PROCEDURE DI RICORSO**VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Denominazione ufficiale: [Tribunale di Frosinone](#)

Indirizzo postale: [Via Fedele Calvosa](#)

Città: [Frosinone](#) Codice postale: [03100](#)

Paese: [Italia](#) Telefono: [+39 07753611](#)

Posta elettronica: tribunale.frosinone@giustizia.it Fax: [+39 0775203269](#)

Indirizzo Internet (URL): <http://www.tribunale.frosinone.it/>

Organismo responsabile delle procedure di mediazione (se del caso)

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città: Codice postale:

Paese: Telefono:

Posta elettronica: Fax:

Indirizzo Internet (URL):

VI.4.2) Presentazione del ricorso (compilare il punto VI.4.2 oppure, all'occorrenza, il punto VI.4.3)

Informazioni precise sui termini di presentazione del ricorso:

Raccolta differenziata, trasporto e conferimento, dei rifiuti solidi urbani ed assimilati destinati a recupero e smaltimento mediante sistema di raccolta "porta a porta"

VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione del ricorso

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice
postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO:*13/04/2011 (gg/mm/aaaa)*

Raccolta differenziata, trasporto e conferimento, dei rifiuti solidi urbani ed assimilati destinati a recupero e smaltimento mediante sistema di raccolta "porta a porta"**ALLEGATO A****ALTRI INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO****I) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI ULTERIORI INFORMAZIONI**

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice
postale:

Paese:

Punti di contatto:

Telefono:

All'attenzione di:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

II) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI IL CAPITOLATO D'ONERI E LA DOCUMENTAZIONE COMPLEMENTARE (INCLUSI I DOCUMENTI PER IL DIALOGO COMPETITIVO E PER IL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE)

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice
postale:

Paese:

Punti di contatto:

Telefono:

All'attenzione di:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

III) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO AI QUALI INVIARE LE OFFERTE/DOMANDE DI PARTECIPAZIONEDenominazione ufficiale: [Comune di Boville Ernica](#)Indirizzo postale: [Corso Umberto I](#)Città: [Boville Ernica](#)Codice
postale: [03022](#)Paese: [Italia](#)**Punti di contatto:** [Comune di Boville Ernica](#)Telefono: [+39 0775379004](#)

All'attenzione di:

Posta elettronica:

Fax: [+39 0775379660](#)Indirizzo Internet (URL): <http://http://www.comune.boville-ernica.fr.it>

